



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE N° 1 DEL 16/12/2022

Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. e ii.

IL DIRETTORE DELEGATO

VISTO il DPCM del 29 agosto 2014 n 171 recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo”;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 "Organizzazione e funzionamento dei musei Statali" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n. 328 afferente il Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 22 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto <<Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale">>;

VISTO il Decreto-legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 380 del 22 ottobre 2021, avente ad oggetto <<Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale">>;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 417 del 23 novembre 2021, avente ad oggetto <<Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali">>;

VISTO il D.L. 24 aprile 2017, n.50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n.96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art.22 comma 6;

VISTO l'art.1 comma 307 L. n.205 del 2017;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.lg.s n. 165/01 e successive modificazioni;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata (€ 200,000,00 annui);



VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 24 mesi;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 2 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 3;

CONSIDERATO che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all'interno dell'Amministrazione tramite diffusione di un interpello nazionale contenente la descrizione dell'attività richiesta, con circolare n. 159 del 22/06/2022;

VISTO che, entro la data del 07/07/2022, termine ultimo, non risulta pervenuta al Museo Nazionale d'Abruzzo, alcuna comunicazione/istanza relativa ai profili richiesti nell'avviso allegato al presente atto;

VISTO, quindi, l'esito dell'interpello che non ha coperto tutti i profili richiesti;

ACCERTATA, la copertura finanziaria;

DECRETA

Art.1 – Oggetto

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. ii è indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloqui, per il conferimento di n.2 incarichi di collaborazione per le seguenti figure professionali:

- **PROFILO PROFESSIONALE 1 – Restauratore Beni Culturali (Junior)**
- **PROFILO PROFESSIONALE 2 – Supporto Amministrativo (Junior)**

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. *Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue – QCER);*
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- d) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) età non superiore a 35 anni;
- g) titolo di studio e requisiti professionali richiesti dagli specifici profili di cui al successivo art.3;

Art. 3 – Profili professionali richiesti

Il Museo Nazionale d'Abruzzo, ha la necessità di individuare nuove unità di collaboratori al fine di potenziare la propria struttura a supporto del personale esistente. Inoltre nell'ambito delle attività programmate da questa Amministrazione, rientrano una serie di progetti finalizzati alla migliore gestione e valorizzazione del Museo e delle risorse ad esso assegnate. Tali progetti richiedono specifiche competenze funzionali al perseguimento degli obiettivi programmati, pertanto i profili professionali oggetto del presente avviso sono i seguenti:

PROFILO PROFESSIONALE 1 – Restauratore Beni Culturali (Junior)

Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta:

Nell'ambito delle attività e degli interventi in programma, il collaboratore dovrà:

- Eseguire interventi di manutenzione ordinaria delle opere esposte e/o in deposito;
- Eseguire eventuali interventi di restauro delle opere da esporre nell'ambito di mostre e/o delle opere richieste in prestito;
- Redigere condition report e schede conservative;
- Supportare l'Ufficio Conservazione e Restauro nel monitoraggio delle condizioni conservative all'interno degli spazi museali e di deposito;
- Supportare l'attività di progettazione di interventi di restauro;
- Eseguire sopralluoghi ispettivi, di concerto con l'Ufficio Conservazione e Restauro;
- Supportare le attività di allestimento di mostre e di esposizioni temporanee e definitive delle sedi del Museo Nazionale d'Abruzzo;
- Supportare l'Ufficio Conservazione e Restauro in ogni altra attività necessaria.

Titolo di studio:

Laurea magistrale in Conservazione e restauro dei beni culturali - classe LMR/02;

ovvero

Diploma accademico di secondo livello in Restauro delle Accademie di Belle Arti - classe DASLQ01;

ovvero

Diploma delle Scuole di alta formazione e studio del Ministero della Cultura (presso ICR, OPD, ICPAL);

ovvero

Riconoscimento della qualifica di restauratore ai sensi dell'articolo 182 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al Ministero della cultura decreto legislativo 22 gennaio 2004 e s.m.i.:

Inoltre, costituirà oggetto di valutazione preferenziale essere in possesso dei seguenti titoli post – laurea:

Diploma di specializzazione;

ovvero

Dottorato di ricerca;

ovvero

Master universitario di II livello in materie attinenti al profilo professionale;



Infine, il candidato dovrà essere necessariamente, pena esclusione, abilitato nei seguenti settori di competenza:

Settore 3 – Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile

Settore 4 – Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee

Settore 5 – Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti

Ambito di competenza ed esperienza professionale:

Esperienza professionale maturata di almeno sei mesi, acquisita mediante attività di tirocinio presso il Ministero della cultura nell'ambito dei programmi previsti ai sensi dell'art. 2, comma 5-bis, del decreto legge 28 giugno 2013, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 99 e dell'art. 2 del decreto-legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito con modificazioni dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112

Durata dell'incarico:

L'incarico di cui trattasi avrà una durata massima di 12 mesi a decorrere dalla stipula del relativo contratto, prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione da inviarsi al professionista a mezzo PEC, per altri 12 mesi. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. È facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze contrattuali.

Importo:

Il compenso professionale è stabilito in complessive € 24.000,00 = lordi (comprensivo di iva, se dovuta, ed altri oneri di legge) per tutta la durata dell'incarico (12 mesi). Sono a carico del professionista gli oneri previdenziali e fiscali nella misura di legge e ogni copertura assicurativa. Il compenso verrà pagato previa emissione di fattura da parte del professionista che, pertanto, dovrà essere in possesso di partita IVA. Non sono previsti rimborsi di spese.

PROFILO PROFESSIONALE 2 – Supporto amministrativo (Junior)

Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta:

Nell'ambito delle attività e degli interventi in programma, il collaboratore dovrà:

- Supportare nella gestione della normativa in materia di inventariazione dei beni e connessa gestione dei relativi portali;
- Supportare nella verifica dell'osservanza delle regole di base imposte dalla normativa amministrativa e dai principi in materia di gare e appalti;
- Supportare nella stesura di tutti gli atti amministrativi relativi ai procedimenti di gare e appalti;
- Supportare negli adempimenti amministrativi, alla predisposizione e redazione di verbali, bozze di atti amministrativi e pareri;
- Supportare in materia di adempimenti trasparenza L.190/2012.

Titolo di studio:

Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale in Giurisprudenza (LMG01, 22S);

Inoltre, costituirà oggetto di valutazione preferenziale essere in possesso dell'abilitazione alla professione di Avvocato.

Ambito di competenza ed esperienza professionale:

Esperienza professionale maturata di almeno sei mesi anche non consecutivi in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuto al profilo professionale ricercato.

Durata dell'incarico:

L'incarico di cui trattasi avrà una durata massima di 12 mesi a decorrere dalla stipula del relativo contratto, prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione da inviarsi al professionista a mezzo Pec, per altri 12 mesi. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. È facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze contrattuali.

Importo:

Il compenso professionale è stabilito in complessive € 24.000,00 = lordi (comprensivo di iva, se dovuta, ed altri oneri di legge) per tutta la durata dell'incarico (12 mesi). Sono a carico del professionista gli oneri previdenziali e fiscali nella misura di legge e ogni copertura assicurativa. Il compenso verrà pagato previa emissione di fattura da parte del professionista che, pertanto, dovrà essere in possesso di partita IVA.

Non sono previsti rimborsi di spese.

Art. 4 - Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità agli schemi di cui al Modello A e al Modello B, devono essere indirizzati al Museo Nazionale d'Abruzzo ed inviati tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale mn-abr@pec.cultura.gov.it, indicando nell'oggetto il seguente testo: *“Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. e ii.”*

Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A ed il Modello B debitamente sottoscritto dal candidato e compilato in ogni sua parte, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 15/01/2023 ore 24:00.

Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file in formato pdf a pena di esclusione.

La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità. Oltre al documento d'identità, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.



Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura;

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito e a forza maggiore.

Art.5 - Esclusione dalla procedura

Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

- a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'art. 3;
- b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'art. 4;
- c) le domande prive della documentazione richiesta all'art. 4;
- d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

Art. 6 – Modalità e criteri di selezione

Il Museo Nazionale d'Abruzzo, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.

La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dal Direttore delegato del Museo Nazionale d'Abruzzo, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

La Commissione procede alla valutazione delle candidature in due fasi:

FASE 1

Il punteggio massimo è pari a **50 punti** attribuito come di seguito indicato:

- 1) **Titolo di studio:** votazione, formazione universitaria, post universitaria, abilitazione alla professione ove prevista, altri ed eventuali (**max 30 punti**);
- 2) **Esperienza professionale:** esperienza professionale di cui all'art.3 (**max 20 punti**);

La Commissione, redige, per ogni profilo una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito. Per l'accesso alla seconda fase e sulla base delle risultanze della prima fase sono invitati al colloquio, attraverso comunicazione PEC, i candidati che abbiano raggiunto un punteggio minimo pari a **30/50**.



I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati tramite PEC e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito del Museo Nazionale d'Abruzzo sezione bandi di concorso.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco di merito invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo

FASE 2

Il punteggio massimo è pari a **50 punti** attribuito come di seguito indicato:

1) Colloquio individuale conoscitivo finale: valutazione delle competenze ed attitudini nonché la motivazione del candidato in relazione all'incarico (**max 50 punti**)

La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva. Al termine del colloquio la Commissione stila, per ogni profilo, la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi delle due fasi. La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:

- il "vincitore", colui che avrà riportato il punteggio complessivo maggiore;
- gli "idonei", coloro che avranno riportato un punteggio minimo complessivo di 60/100, e che rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria.

Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

Il Direttore delegato del Museo Nazionale d'Abruzzo, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito del Museo Nazionale d'Abruzzo sezione bandi di concorso con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione. Il Museo Nazionale d'Abruzzo, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae* dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Museo Nazionale d'Abruzzo al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul proprio sito istituzionale senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

Art.7- Natura degli incarichi



L'affidamento del singolo incarico sarà formalizzato mediante la stipula di contratto di collaborazione professionale ai sensi e per gli effetti degli articoli 2222 e seguenti, e ss.mm.ii., del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione; nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

Art. 8- Informativa sul trattamento dati personali

I partecipanti alla selezione accettano le norme del presente avviso e, sottoscrivendo la domanda di ammissione e il curriculum, autorizzano il Museo al trattamento dei loro dati personali ai fini dell'espletamento delle procedure previste ai sensi alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii., si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato da soggetti incaricati ai soli fini della presente selezione, nel rispetto ed in applicazione delle normative vigenti. Titolare del trattamento dei dati è il Ministero della Cultura, tramite il Direttore delegato del Museo. Il trattamento dei dati verrà effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dal Regolamento citato.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art.5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Direttore delegato del Museo Nazionale d'Abruzzo Dott.ssa Federica Zalabra.

Art. 10 – Pubblicità

Dell'avviso di procedura comparativa e dei relativi allegati verrà data pubblicità sul sito istituzionale del Museo Nazionale d'Abruzzo: <https://museonazionaleabruzzo.cultura.gov.it/>

Art. 11 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni di legge in materia.

PER IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE

Prof. Massimo Osanna

IL DELEGATO

Dott.ssa Federica Zalabra